



# 3/2 כב/ז מנהל הפנים/בית הילד/נוף נוער

(כללים אלו כתובים בלשון נקבה אולם הם מתיחסים למנהל ולבני השירות אחד)

## הנחיות כלליות

- א. מנהלת המוסד החינוכי תקלוט את המתנדבת באמצעות שיחה מקדימה שבה תציג המנהלת את צורכי המ考点 ואות תפקידיה המתנדבת והו יתאמו בינהן ציפיות ברוח נעימה. תינתן הזדמנות למתנדבת להביע את רצונותיה ואת שאיפותיה באשר לתפקידה. מומלץ למנהל להזכיר בחשבו את גילה העציר של המתנדבת, את חסור ניסיונה ואת המעבר מהוותה תלמידה לחברת צוות.
- ב. מנהלת המוסד תמנה חברות צוות שתהיה אחראית על המתנדבות, תקשר בין לבן המוסד, תטה אוזן קשبات לביעותיה ותשתדל להן מענה.
- ג. המוסד יגידיר לבת השירות את תפקידיה באמצעות תכנית עכודה מפורשת שעבירה את אישור רצצת העמותה המפעילה את השירות הלאומי במקומם.
- ד. על המוסד לדאוג למעטפת מקצועית ואישית למתנדבות בעזרת אנשי מקצוע בתדרות של לפחות פעמיים בחודש.
- ה. משרד החינוך עומד על כך שהמתנדבת תהיה מוגנת מבחינה פיזית, במידה שיש חשש לאלימות והן מן הבדיקה הנפשית-רגשית, אם השירות מטייל עלייה עומס נפשי.
- ו. מנהלת המוסד תשחרר את המתנדבת להשתלמות של משרד החינוך ו/או של העמותה המפעילה את המתנדבות, על-פי תכנית שנתית שתתקבל לידי בתחילת שנת הלימודים.
- ז. במשפחות או בכתי ילד שבהם מצורפת המתנדבת לצוות בקבוצה תערכנה שיחות לתיאום ציפיות ולמעקב בעניין הקשר בין הזוג לבן המתנדבת עקב מרכזותה של מערכת יחסים מעין זו.
- ח. אין לדרש מהמתנדבת ללוות הסעות של תלמידים לבתי-הספר או לבתיהם.
- ט. אם מבשלים, מחממים או מגישים אוכל ילדים במוסד, יdag הוצאות לכשרות המטבח בהתאם להנחיות התקšíיר' זאת על מנת למנוע קשיים מיותרים מן המתנדבות העולמים להעיב על אורח חייה במוסד:
1. בעת בישול, חימום והגשת אוכל לילדים במוסד ינגן על-פי כל כללי הכשרות, ובמערכות כלים נפרדות לחלבוי ולכשרוי.
  2. התנורים והאש של כל הבישול יודלקו רק על-ידי יהודים.
  3. אוכל באירועים סגורות שmagiu מחוץ למוסד על-ידי הוצאות או ההורים של הילדים יהיה בכשרות מוסמכת.
  4. אוכל מכושל מהתצרת בנסיבות המגע למוסד על-ידי הורים או אנשי צוות יוגש רק בכליים חד-פעמיים.

## תקנות להפעלת בניית השירות הלאומי פנימייתי ובמשפחותונים

### א. הגדרות תפקיד בת השירות, על-פי גילאים ומינים

2. בניים מגיל 9 עד 13 (בניים נפרד / מעורבות).
- סיוע לימודי פרטני.
  - סיוע לימודי בקבוצות.
  - סיוע בהדרכה חינוכית / חברתיות למדריך הקבוצה, רק במקום ציבורי (לא בחדרי החינוכים ולא במקום מוצנע).
  - אוזן קשبات, אחות וסומכת.
  - ליווי החניך לטיפולים מחוץ למוסד.
  - סיוע לימודי פרטני.
  - סיוע לימודי בקבוצות.
  - סיוע בהדרכה חינוכית / חברתיות למדריך הקבוצה.
1. בניים וכוננות עד גיל 9:
- אוזן קשبات, אחות וסומכת לפרט בקבוצה.
  - סיוע לחניך בניהול אורח חייו בפניםיה (השכמה, לבוש, סדר וניקיון, ארוחות ושינה).
  - ליווי החניך לטיפולים מחוץ למוסד.
  - סיוע לימודי פרטני.
  - סיוע לימודי בקבוצות.
  - סיוע בהדרכה חינוכית / חברתיות למדריך הקבוצה.





5. בנות ללא הבחנה בגיל.

- אוזן קשחת, אחות וסומכת לפרט בקבוצה.
  - סיווע לחניר בניהול אורח חיי בפניםיה (השכמה, לכוש, סדר וניקיון, אරוחות וشنיה).
  - לילויי החניר לטיפולים מוחז למוסד.
  - סיווע לימודי פרטני.
  - סיווע לימודי בקבוצות.
  - סיווע בהדראה חינוכית / חברתיות למדריך הקבוצה.

יודגש, כי התקן שנתיין בשנה זו אינו מפנה בהכרח זכות לתקן לשנים הבאות. המשרד רואה בקבלה התקן זכות המוקנית למקום השירות בהתחשב בנתונים של מקום ההשמה על-פי קритריונים מוגדרים בלבד.

הפרת התנאים הנ"ל על-ידי המוסד או בחתימתו עשויה להוות היבט חשוב מאוד.

ג'ב, ספי חן-צין | 050-6283319  
דוא"ל: SefiCh@education.gov.il

מ"ר מוטי רביב 050-6283400  
דוא"ל [motirav@education.gov.il](mailto:motirav@education.gov.il)

## **אישור ניהול המוסד**

אכני תג'ז מנהלת

מאשרת את הוראות הפעלת מתחנדי השירות הלאומי ומתחייבת לפעול על-פייה.

טלפון \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_

## חתימה:



אישור המתנדבת

אנן תיז מתנדבת בשירות לאומי ב

אשרתו כי אבצע את השירות הלאומי בהתאם להנחיות משרד החינוך והגופ המוכר.

טלפון דוא"ל

## חותימה:



## **אישור רכזת הגוף המוכר**

אני ת"ג רצחת הגוף המוכר

מאשרת את הוראות הפעלת מתנדבי השירות הלאומי  
ומתחייבת לוודא שהנחיות אלה תישמנה כבסיס המפעיל את המתנדבת.

## חתימה:

